

INFORME DE GESTION – CUOTA 01  
Contrato de Prestación de Servicios  
No.4162.010.26.1.2000 -2024.  
FECHA: 30/10/ 2024

CONTRATISTA: ASDRI YOVANA BARONA  
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO  
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2000-2024

Cuota UNO:

1.Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto

- Apoyé el proceso de socialización del programa, en el mes de octubre se realizan las actividades deportivas y recreativas en los grados de primaria en la Institución educativa Nuevo Latir.

2.Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé el registro de inscripciones de beneficiarios en formato F40 físico en campo para posteriormente incluir información en la plataforma SIDER, además se aportó registro fotográfico de las actividades a la coordinación del programa.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí puntualmente a las mesas de trabajo programadas por el área de fomento y las propias del cargo, favoreciendo así, el buen desarrollo del programa.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

-Participé de la mesa de trabajo donde se exponen los requerimientos de las instituciones educativas con el equipo primario del programa Deporte Escolar y Universitario.

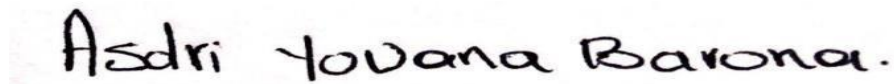
5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de

seguridad y salud en el trabajo.

- La contratista atendió las indicaciones dadas en la socialización de elaboración de cuentas de cobro, bajo el marco del sistema gestión de calidad al momento de diligenciar el reporte de sus actividades y demás información solicitada.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:  
<https://drive.google.com/drive/folders/1Zmcl7BTsE-Bg4bKw-hTv4MCImWIUEe2>

A handwritten signature in black ink that reads "Asdri Yovana Barona." The signature is written in a cursive, slightly slanted style.

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA  
CEDULA 1.143.835.647 Cali, Valle